

천안도시공사 임기직 공개경쟁채용 서류전형 결과 및 면접전형 안내 공고

천안도시공사 임기직 공개경쟁채용 서류전형 합격자 발표 및
면접시험 안내를 아래와 같이 공고합니다.

2024년 12월 24일

천안도시공사 사장

1. 서류전형 합격자 발표

- 서류전형 합격 여부 확인 → 천안도시공사 채용 홈페이지
<https://recruit.cfmc.or.kr> 로그인 후『마이페이지』에서 개별 확인

2. 면접시험 안내

- 가. 시험일자: 2024. 12. 30.(월)
나. 대기장소: 천안도시공사 본부 귀빈실(2쪽‘면접시험 대기장소’확인 필수)
다. 시간계획

채용분야	입실 마감 시간	대상자 응시번호	비 고
임기직 (공인노무사)	10:20	001	
	10:40	002	
[유의사항] ① 개인별 입실 마감 시간 이후에는 입실 불가 ② 입실 마감 시각 이후 대기시간이 있을 수 있음			

라. 준비물

1) 신분증(주민등록증, 운전면허증, 사진이 부착된 주민등록 재발급확인서)

※ 모바일 신분증, 모바일 운전면허증 등 전자 신분증을 통한 응시가 제한됩니다.

2) 개인별 제출서류

구 분	제 출 서 류
공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록초본 1부(공고일 이후 발행분) • 공인노무사 자격증 사본 1부 • 각종 자격증 사본 1부(해당자에 한함) • 가산특전 대상자 증명서 1부(해당자에 한함)
	국가보훈대상자 취업지원 대상자증명서
	장애인 장애인증명서 또는 장애인복지카드
	다문화가족 가족관계증명서, 국적취득 사실증명서 사본
	한부모가족 한부모가족증명서
	북한이탈주민 북한이탈주민 등록확인서

3. 면접시험 대기장소

가. 주 소: 천안도시공사 본부 귀빈실

※ 충남 천안시 서북구 번영로 208(백석동, 종합운동장) 주경기장 1층

나. 주 차: 종합운동장 주차구역 내 무료주차

다. 대중교통: 시내버스 1번, 14번, 800번, 90번 등 이용 후, 도보 이용

시내버스 번호	이 용 방 법
1 번 (천안시청-백석농공단지)	고속터미널, 성정동 가구웨딩특화거리 등 승차 후 천안시청 하차 후 도보 10 분 소요
1 번 (백석농공단지-천안시청)	쌍용동 이마트, 펜타포트 등 승차 후 천안시청 하차 후 도보 10 분 소요
14 번 (나사렛대학교행)	두정역, 두정도서관 등 승차 후 백석 11 단지정류장 하차 후 도보 10 분 소요
800 번 (차암 2 통행)	천안역 동부광장, 충무병원 등 승차 후 종합운동장 하차 후 도보 5 분 소요
90 번 (종합터미널행)	천안아산역 등 승차 후 천안시청 하차 후 도보 10 분 소요
※ 교통편 및 소요시간 등은 반드시 확인해 주시기 바랍니다.	

라. 시험장 위치(네이버 지도: <https://m.site.naver.com/1o6Du>)



4. 응시자 주의사항

- 가. 면접시험 대상자는 **면접당일 신분증(주민등록증, 운전면허증, 사진이 등록된 주민등록 발급확인서 중 하나) 및 제출서류**를 지참하시고 해당 채용 분야별 면접시험 시작 일정에 맞추어 대기 장소에 입실하여야 합니다.
- 나. 면접시험 대상자가 신분증을 미지참하거나 제출 대상 서류를 제출하지 못할 시, 응시 기회가 제한될 수 있으며, **신분증 미지참, 제출 대상 서류 미제출로 발생하는 불이익에 대한 책임은 면접시험 대상자에게 있으니 유의**하시기 바랍니다.
- 다. 면접시험 시작 후에는 입실할 수 없으며, 응시기회가 부여되지 않습니다.
- 라. 면접시험 일시에 참석하지 않을 시, 시험 응시 의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리하겠으며, 면접시험 일정에 맞추어 면접 장소에 도착하셔야 합니다.
- 마. 채용 분야별로 면접시험 일정이 상이하므로 면접시험 대상자 본인에게 해당하는 면접시험 일정을 꼼꼼히 확인하시기 바랍니다.

6. 최종합격자 발표

가. 합격자 발표일: 2025. 1. 3.(금) 예정

나. 발표방법: 천안도시공사 홈페이지 및 채용 홈페이지 공고

7. 이의신청

□ 공사 인사규정 시행내규 제10조 제7항에 따라 서류전형 결과에 이의가 있는 사람은 채용시험 이의신청서를 작성하여 제출 바랍니다.

가. 신청기한: ~ 12. 26.(목) 15:00까지

나. 신청방법: 채용시험 이의신청서 작성 후 전자우편 제출

다. 제 출 처: 전자우편(cfmchr@cfmc.or.kr)

8. 기타 문의사항

가. 온라인 채용 홈페이지 문의 게시판(Q&A)

나. 천안도시공사 경영지원부 인사총무팀(☎ 041-559-3619)

※ 문의 가능 시간: 평일 09:00 ~ 18:00(단, 12:00 ~ 13:00 제외)

채용시험 이의신청서

이의신청인	성명	응시번호
	출생월일	E-mail
	연락처(휴대전화)	
이의신청 내용	<p style="text-align: center;">〈작성 참고사항〉</p> <ul style="list-style-type: none"> • 단계별 이의신청 기한 - 〈서류전형〉 2024. 12. 26.(목) 15시까지 • 채용시험과 관련한 이의신청 사항만 작성하시기 바라며, 육하원칙에 의거 사실관계를 명확하게 기재하여 주시기 바랍니다. • 공공기관의 정보공개에 관한 법률, 개인정보 보호법 등 관련 법령에 따른 비공개 정보(다른 응시자의 성적결과, 필가면접 시험문제, 면접시험 점수 등)에 대하여는 답변이 제한될 수 있습니다. • 채용시험 관련 단순문의 및 질의 사항에 관한 사항은 채용 홈페이지 Q&A 작성 또는 담당자(041-559-3619)에게 유선 문의하시기 바랍니다. • 제출 이메일 주소: cfmchr@cfmc.or.kr 	
	<p>본인은 위 기재 내용과 같이 이의를 신청하고자 합니다.</p> <p style="text-align: center;">2024. . .</p> <p style="text-align: center;">신청인 (서명 또는 인)</p> <p>천안도시공사 사장 귀하</p>	