

2023년 하반기 일반직 공개 및 경력경쟁채용 최종합격자 발표 및 임용대상자 등록절차 안내 공고

2023년 하반기 일반직 공개 및 경력경쟁채용 최종합격자 발표 및
임용대상자 등록절차를 아래와 같이 공고합니다.

2023년 9월 25일

천안도시공사 사장

1. 최종합격자 현황

채용분야	채용예정인원	면접대상자	최종합격자	예비합격자
계	5명	17명	5명	9명
건 축	1명	4명	1명	2명
기 계	1명	4명	1명	2명
전 기	3명	9명	3명	5명

□ 확인방법: 천안도시공사 채용 홈페이지(<https://cauc.jobnlab.co.kr>)에서
-> 결과조회 -> 이메일, 비밀번호 입력 -> 합격여부 조회

2. 예비합격자

가. 예비합격자는 최종합격자의 임용포기 및 결격사유 발생 시 임용절차에 따라 수시 임용하며, 임용등록 등 관련 사항은 개별 통보합니다.

3. 임용대상자 등록

가. 기 간: 2023. 9. 25.(월) ~ 10. 5.(목) 18:00까지

※ 평일(09:00~18:00) 운영 / 공휴일 및 휴게(점심시간 12:00~13:00) 제외

나. 등록처: 천안도시공사 경영지원부 사무실(방문등록)

※ 충남 천안시 서북구 변영로 208(백석동, 종합운동장) 주경기장 1층
다. 대상자: 최종합격자 5명

라. 등록서류

- 1) 임용후보자 등록원서 1부 - [붙임 1]
 - 2) 각서(채용 결격사유) 1부 - [붙임 2]
 - 3) 공정채용 확인서 1부 - [붙임 3]
 - 4) 최종학교 졸업증명서 1부
 - 5) 주민등록등본 1부
 - 6) 주민등록초본 1부(최종합격자 발표일 이후 발급분)
 - 7) 증명사진 1장(반명함판 / 최근 6개월 이내 촬영 / 상반신 탈모)
- ※ 사진 원본파일은 cfmchr@cfmc.or.kr로 보내주세요.
- 8) 신체검사서 1부(아래 증명서 중 1종 제출)

2년 내 일반건강검진 결과 보유자* (국민건강보험공단 시행)	- 채용 건강검진 대체 통보서 - 일반건강검진 결과통보서
검진기관 발급	- 「건강검진기본법」 제14조에 따른 검진기관**에서 발급한 신체검사서

* 해당 통보서 발급 방법은 공사 채용 홈페이지 「공지사항」 게시판
(https://recruit.cfmc.or.kr/develop/m_board/?tb_nm=tbl_notice) 내 통보서 발급
방법 안내 게시물 참조

** 「건강검진기본법」 제14조에 따른 검진기관은 국민건강보험공단 누리집
(<https://www.nhis.or.kr/nhis/healthin/retrieveExmdAdminSearch.do>)에서 확인 가능

4. 임용 예정일: 2023. 10. 10.(화) 예정

5. 유의사항

가. 모든 구비서류는 지정된 등록일자에 본인이 직접 방문 제출하여야 하며, 임용대상자가 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우 임용될 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소합니다.

나. 모든 구비서류는 원본으로 제출하여야 합니다.

다. 제출한 서류 등이 허위(위조)로 판명될 경우 합격이 취소됩니다.

라. 임용은 성범죄 경력·아동학대 전력 조회 및 자격 확인 후 최종 결정하며, 임용된 경우에도 결격사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.

마. 신규 직원은 3개월간의 수습기간을 거쳐 임용합니다.

※ 수습기간 중 근무성적이 불량하거나 공사 제규정을 위반하였을 때, 결격사유가 발견된 때에는 임용을 취소합니다.

바. 공사 사정으로 인하여 최종합격자의 임용일은 변경될 수 있으며, 변경 시 개별통보 합니다.

사. 예비합격자는 최종합격자의 임용포기 등의 사유발생 시 임용할 수 있지만, 다른 채용 공고의 우선순위를 부여하는 것은 아니며, 예비합격자의 채용 기간은 아래와 같이 유효합니다.

※ 예비합격자 채용 유효기간: 2023. 9. 25.(월) ~ 2024. 9. 24.(화) / 1년

6. 채용서류 반환 요청

가. 관련근거: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)

나. 공사에서는 위 관련근거에 따라 「채용서류 반환청구서」(붙임4)를 작성하여 청구하는 응시자에 한해 본인 확인 등의 절차 후 반환 합니다. 반환되지 않은 서류는 반환기간 이후 파기합니다.

다. 반환기간: 2023. 10. 10.(화) ~ 11. 24.(금)

※ 반환대상 서류는 면접시험 당일 제출한 서류만 해당됩니다.

7. 이의신청

- 공사 인사규정 시행내규 제10조제7항에 따라 면접전형 결과에 이의가 있는 응시자는 「채용시험 이의신청서(붙임 5)」를 작성하여 기한 내 제출 바랍니다.

8. 기타 문의사항

- 천안도시공사 경영지원부 인사총무팀(☎ 041-559-3619)
※ 문의 가능시간: 평일 09:00 ~ 18:00(단, 12:00 ~ 13:00 제외)